

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 030871
Intézmény neve: Faragó Utcai Óvoda
Székhely címe: 4029 Debrecen, Faragó utca 20-22.
Székhelyének megyéje: Hajdú-Bihar
Intézményvezető neve: Szaniszlóné Zöld Klára Ágnes
Telefonszáma: 52/316-268
E-mail címe: farago@ovoda.debrecen.hu
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 10. 29.

Ellátott feladatok:

-óvodai nevelés

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata
Fenntartó címe: 4024 Debrecen, Piac utca 20.
Fenntartó típusa: megyei jogú városi önkormányzat
Képviselő neve: Malinkó Ágnes
Telefonszáma: 52/517-690
E-mail címe: intezmenyfelugyeleti@ph.debrecen.hu

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

001 - Faragó Utcai Óvoda (4029 Debrecen, Faragó utca 20-22.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Fő munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből nők	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből nők
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnőttek tanításban, szakképzésben felnőttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	1	125	52	6	0	16	16	0	0	8	7,00	15	13
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	125	52	6	0	16	16	0	0	8	7,00	15	13
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán	Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola szakképző évfolyamán	Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógus	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidősből vagy óraadóból, megbízási szerződésből a teljes munkaidő
--	--------------------------	-----------------	--	--	---	------------------------------	--------------	---	------------------------------	------------------------------------	---

			an)	közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás			ógusi, utazókonduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvo ktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladat			10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				összesen	ebből kifutó szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat	tárgyat										
						tanít											
tanít		munkaidőben foglalkoztatott															
Teljes munkaidős	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0
ebből nő	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0
Részmunkaidős	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ebből nő	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés														0			
ebből nő														0			
Összesen (s01+s03+s05)	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0
ebből nő (s02+s04+s06)	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0

Fő munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (fő) - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

		Intézmény vezető	Intézmény vezető helyettes	Tagintézmény vezető, Intézmény-egység-vezető	Tagintézmény vezető helyettes, Intézmény-egység-vezető helyettes	Óvodai csop. fogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)
														Logo-pédus	egyéb					
Pedagógus képesítés	Középfokú iskolai tanár																			
	Általános iskolai tanár																			
	Tanító																			
	Tanító, speciális képesítéssel																			
	Gyógypedagógus, konduktor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
	Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus	1	1	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14
	Középfokú végzettségű óvodapedagógus																			
	Szakoktató																			

Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Jogszába alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	16

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen (o01+o03)	ebből nő (o02+o04)	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	12	12	0	0	12	12	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka	7	7	0	0	7	7	0	0
Gondozónő és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	2	2	0	0	2	2	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens	2	2	0	0	2	2	0	0
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Óvodánk, mint nevelési intézmény a gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig felveheti a jelentkező gyermekeket, a fenntartó által engedélyezett és az alapító okiratban is rögzített maximális gyermeklétszámig.

A gyermek az óvodával jogviszonyban áll. Az óvodai jogviszony a beíratás napján jön létre. A gyermek az óvodai jogviszonyon alapuló jogait a beíratás napjától kezdve gyakorolhatja. Jogszába, továbbá az óvoda házirendje egyes jogok gyakorlását az első nevelési év megkezdéséhez köti.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson, óvodai nevelésben kell, hogy részt vegyen.

A kötelező felvételt biztosító óvodába azt a gyermeket kell felvenni, aki az óvoda körzetében lakik életvitelszerűen, tehát a szülő munkavégzésének helye nem alapozhatja meg a kötelező óvodai felvételt. Ha az óvodába jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, nem kell a felvételre javaslatot tevő bizottságot szervezni.

Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, ha minden, a körzetében élő hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesített, és még van üres óvodai férőhely.

Túljelentkezés esetén előnyben részesülnek azok a gyermekek, akiknek rendszeres gyermekvédelmi támogatásról szóló határozatuk van, szülei dolgoznak, valamint testvére már az intézményünkbe jár, illetve óvodánk dolgozójának gyermeke, amennyiben a dolgozó ezt írásban kérelmezi.

A Magyarországon tartózkodó, nem magyar állampolgár mindaddig, ameddig megfelel a Nkt. 92.§ (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek, az óvodai nevelést a magyar állampolgárokkal azonos feltételekkel veheti igénybe.

A gyermek igénybe veheti az óvodai nevelést, amikor:

- a felvételhez szükséges kort betöltötte
- teljesen egészséges
- az étkezését szülője előre megrendelte és a térítési díjat befizette vagy az ingyenes gyermekétkeztetéshez szükséges kérelmet leadta
- a sajátos nevelési igényű gyermek rendelkezik olyan szakértői véleménnyel, melyben intézményünk van kijelölve számára.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

A gyermek óvodai nevelésben való kötelező részvétel alóli felmentésének időbeli tartama kizárólagosan nem korlátozható, mert az sértene a szülő azon alapvető jogát, hogy a gyermekének adandó nevelést szabadon megválassza.

A 2021. július 1. napján hatályba lépő új eljárási szabályok szerint a szülő - tárgyév április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja.

Felmentést engedélyező szerv : fővárosi és megyei kormányhivatal általános illetékességgel eljáró járási hivatala. Eljárás időtartama ötven nap.

A tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetén a kérelem április 15. napja után is benyújtható. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetén a szakorvos rendelhető ki.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló kategóriája a tartós gyógykezelés alatt álló gyermek, tanuló körével bővült. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek az, akinek egészségügyi ellátása a szakorvos véleménye alapján az adott nevelési évben a harminchat nevelési napot várhatóan meghaladja, és emiatt a legalább napi négy órai tartamban meghatározott óvodai foglalkozásokon nem tud részt venni.

Jogsabályi rendelkezések alapján 2020. január 1-jétől az Oktatási Hivatal kötelezettsége az óvoda köteles, tanköteles gyermekek nyilvántartása.

Az óvodai beiratkozás jelentkezés alapján történik. Az óvoda a fenntartó által meghatározottak szerint az óvodai jelentkezés idejét és módját a határidő előtt legalább 30 nappal nyilvánosságra hozza, ennek várható időpontja február.

A szülők a fenntartó által kiadott, az óvodában is megtalálható „Óvodai jelentkezési lap” kitöltésével jelentkezhetnek az óvodába. Az óvoda igazgatója március végéig írásban értesíti a jelentkező gyermekek szüleit az óvodai felvételről, vagy elutasításról, megjelölve a jogorvoslat lehetőségét.

Óvodánkba - a szakértői bizottság kijelölése után – sajátos nevelési igényű, látás-és mozgásszervi fogyatékos gyerekeket is felvesszünk.

Az óvoda folyamatos felvételt biztosító intézmény. Ha a gyermekek az év folyamán a 3. életévük betöltésével a felvételre jogosulttá válnak, a szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A fenntartó - helyben szokásos módon - az óvodai beiratkozás idejéről közleményt vagy hirdetményt tesz közzé (Debrecen város honlapja, városi TV, helyi újság, a Polgármesteri Hivatalban és intézményekben hirdetmények formájában) a beiratkozás első napját legalább 30 nappal megelőzően.

Beiratkozni abba az óvodába kell, ahonnan a felvételi határozatot kapja a szülő. A beiratkozás, a gyermek szüleinek személyes megjelenésével vagy amennyiben ezt a rendkívüli helyzet indokolja digitális formában történik, a gyermekekre vonatkozó adatok rögzítésével. Beiratkozáskor bemutatásra kerülnek a szülő személyazonosságát igazoló dokumentumok, valamint a gyermek születési anyakönyvi kivonata, lakcím kártyája és TAJ kártyája, amely tartalmazza a gyermek TAJ számát.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó által engedélyezett csoportok száma: 7

A fenntartó által engedélyezett létszám: 200 fő

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az óvodában fizetendő térítési díj a gyermekek háromszori étkezését tartalmazza.

a Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének 55/2012. (XI.29.) módosított rendelet 1.sz melléklete szerint a köznevelési intézményeknél, 2024.január 1-től az alábbi étkezési térítési díjak léptek hatályba:

Normál óvodai adag térítési díja: 838 Ft/fő/nap

Diétás óvodai adag térítési díja: 1105 Ft/fő/nap

Az intézményi térítési díjak az ÁFA-t tartalmazzák!

Intézményünkben kizárólag az étkezésért kell térítési díjat fizetni, egyéb díjfizetési kötelezettség nincs.

Az étkezési térítési díjat az érvényes önkormányzati rendelet alapján állapítjuk meg. A Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/B § 1. bek. a) pont 151.§ (5) bekezdésének a) pontja szerint ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetést kell biztosítanunk az óvodai nevelésben részesülő gyermek után, amennyiben

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíj járulékkal csökkentett nettó összegének 130%-át.
- nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság

Az óvodai ingyenes étkezést igényelheti

- a gyermek szülője
- a gyermek családba fogadó gyámja
- a nevelésbe vett gyermek nevelőszülője.

Az ingyenes vagy kedvezményes étkezés jogosultsági feltételeinek fennállását a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011.(XII..29.) Kormányrendeletben foglaltak szerint kell igazolni. Az igényléshez szükséges a 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet 6. sz. melléklet szerinti nyilatkozat, melyet az óvodatitkártól igényelhetnek és neki adhatják le.

A nyilatkozat év közben is bármikor benyújtható, azonban az ingyenesség visszamenőleg nem kerül megállapításra csak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők esetében. Az összes többi esetben a kérelem benyújtását követő naptól jogosult a gyermek az ingyenes étkezésre.

Felhívjuk a szülők figyelmét, hogy amennyiben körülményeikben változás következik be (pl. jövedelemváltozás, testvér születése), bejelentési kötelezettségük van az intézmény felé.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Nem volt ellenőrzés az elmúlt évben.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Állami Számvevőszék	2021. 07. 08.	2021. 07. 14.	Hatósági ellenőrzés
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal	2016. 01. 15.	2016. 01. 23.	Hatósági ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Óvodánk hétfőtől péntekig reggel 06:30-tól 17:30-ig tart nyitva.

Reggel 06:30-07:30-ig és délután 17:00-17:30-ig összevont csoportokban vannak a gyermekek.

Téli zárás: A 2024/2025. tanév rendjéről szóló 32/2024. (VIII.8.) BM rendelet 7. § (2) bekezdése alapján a téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő). A 3/2024. (I. 24.) KOB határozat alapján ebben az időszakban az óvoda zárva tart, az ügyeletet a Levendula Óvoda (4024 Debrecen, Varga utca 23.) biztosítja.

Nyári zárás: 2025. 07-08. hó a Kulturális és Oktatási Bizottsága döntése alapján, melyről 2025. 02. 15-ig írásban a csoportok faliújságjain és az óvoda honlapján értesítjük a szülőket.

A téli-, nyári zárás alatt az arra kijelölt ügyeletes óvodákban előzetes jelentkezések alapján biztosított a gyermekek ellátása.

Az éves munkaterv szerint a nevelés nélküli munkanapok:

2024. szeptember 20.

Óvodai dokumentáció változások - oviKRÉTA rendszer gyakorlati alkalmazása. Teljesítmény értékelési rendszer elemeinek ismertetése.

Feladat: oviKRÉTA rendszer megismerése. Egyéni teljesítmény célok meghatározása, Intézményi teljesítmény értékelési szabályzat kidolgozása.

2025. február 14.

Partner kapcsolatok erősítése a szülők nevelők bálja alkalmával.

Feladat: Régi és új partnereink igényeinek, elvárásainak felmérésével elégedettségi mutatók emelése.

2025. április 17.

Szervezet fejlesztés külső helyszínen.

Feladat: A munkahelyi klíma pozitív megerősítése, közösség építés.

2025. június 20.

A 2024-2025-ös nevelési évet záró értekezlet.

Feladat: 2024-2025-ös nevelési év éves munkájának értékelése, a Faragó Utcai Óvoda éves Díjainak átadása.

2025. augusztus 25.

A 2025-2026-os nevelési évet nyitó értekezlet.

Feladat: 2025-2026-os nevelési év munkatervének ismertetése, véleményezése.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Az óvodai élethez kapcsolódó ünnepek, rendezvények, események

- Sz.K. választmányi gyűlés

A 2023-2024-es nevelési év értékelése

A 2024-2025-ös nevelési év éves munkatervének ismertetése, véleményezése.

2024. 09.16.

- Szüreti mulatság

2024.09.27.

- A magyar népmese napja

2024.09.30.

- Szülői értekezletek megtartása a csoportokban

2024.09.30-ig

- Zenei világnapja

2024.10.01.

- Tök jó hét, Márton napi hagyományok

2024. 11.04-11.11-ig

- Európai Mézes reggeli Program

2024.11.22.
- Adventi várakozás
2024.11.25-12.20-ig
- Mikulás ünnepség
2024. 12. 06.
- Luca napi hütte party és karácsonyi süteményvásár
2024.12.13.
- Dolgozók karácsonya
2024.12.14.
- Szülői értekezletek megtartása a csoportokban
2025.01.31-ig
- Óvodába bekukkantó
2025.01.15. 15:00-15:30 Igazgatói tájékoztató
15:30-17:00-ig óráig Játék, ismerkedés a csoportokban
2025.01.22. 15:30-17:00-ig óráig Játék, ismerkedés a csoportokban
2025.01.29. 9:30-11:30-ig óráig Játék, ismerkedés a csoportokban
2025.02.05. 9:30-11:30-ig óráig Játék, ismerkedés a csoportokban
- Farsang
2025. 02.07.
- Szülők nevelők bálja
2025.02.14.
- Magyar Parasport napja
2025.02.21.
- Farsang - farka -télkergetés
2025. 02.26.
- Nyílt napok
2025.03.17-04.30-ig
- Egészség hét
2025.03.31-04.04.
- Húsvéti hagyományok
2025.04.14-04.16-ig
- Anyák napja
2025. 05. hó eleje
- Szülői értekezletek megtartása a csoportokban szükség szerint
2025.05.31-ig
- Óvodai ballagás
2025.05-06.hó
- Gyermek-hét
2025. 06.02-06.06-ig
Legsportosabb csoport Családi sport nap
2025.06.06.
- Apák napja
2025.06.13.

Nemzeti ünnepek

- 2025. március 15.

Nemzeti ünnep

2025.03.10-03.14-ig

- 2025. június 4.

Nemzeti összetartozás napja

2025.06.04.

Zöld Óvoda és Madárbarát óvoda ünnepei

- Takarítási Világnap
2024.09.20.
- Autómentes nap
2024.09.23.
- Állatok világnapja
2024.10.02-10.11.
- Madárkarácsony
2024.12.16.
- Nemzetközi energiatakarékossági világnap
2025.03.06.
- Víz világnapja
2025.03.17 -03.21-ig
- A Föld napja - "Virágos óvoda" program
2025.04.22-04.30-ig.
- A Madarak és fák napja
2025.05.05-05.09-ig.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Az öt évente ciklikusan történő intézményi pedagógiai szakmai ellenőrzés a 2022-2023-as nevelési évben megtörtént.

A 2023.05.30-án történt intézményi pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításai:

1. Pedagógiai folyamatok

A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása. - Kiemelkedő

Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása. - Kiemelkedő

A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával. - Kiemelkedő

Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása. - Kiemelkedő

A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban. - Kiemelkedő

Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése. - Kiemelkedő

Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése. - Kiemelkedő

A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése. - Megfelelő

Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása. - Megfelelő

Kiemelkedő tevékenységek

A programban az alapelvek, értékek, célok, feladatok konkrétak és a hozzájuk társuló eszközök és eljárásmodok megfelelnek az intézmény arculatának. A pedagógusok képességeik és érdeklődési körük szerint részt vesznek az intézmény terveinek gyakorlati megvalósításában. Az intézmény működését irányító dokumentumok koherensek egymással, a jogszabályi előírásoknak és az OAP szellemiségének megfelelnek a célok megvalósulása megtörténik.

Fejleszthető tevékenységek

A tehetséges gyermekek számára a feltételek biztosítottak a fejlesztésben, de a tehetséggondozásra tehetségműhelyek kialakításával nagyobb fókusz kerüljön. A tehetségműhelyek létrehozása.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása. - Megfelelő

A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása. - Kiemelkedő

A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése. - Megfelelő

A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása. - Kiemelkedő

A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása. - Kiemelkedő

A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő gyermekek közötti együttműködés támogatása. - Kiemelkedő

A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása. - Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

A több éves pedagógiai tapasztalattal rendelkező pedagógusok által biztosított a megfelelő személyi feltétel, a magas színvonalú munkavégzés érdekében, szakirányú végzettséggel rendelkező pedagógus is segíti a munkát. Az óvoda épít a magyarság értékeire, hagyományaira, átörökíti a gyermek tárgyi, értelmi, szellemi és lelki világába. Nevelésük gyermekközpontúsága a gyermek végtelen szeretetén, különbözőségének és egyéni különbségeinek tiszteletén alapszik. Az intézményben minden gyermek egyéni fejlettségének megfelelően kapja meg a fejlődéséhez, fejlesztéséhez szükséges támogatást. Változatos szervezeti formában végzett tevékenységekkel cselekedtetik, fejlesztik a gyerekeket. Folyamatos a szakemberek közötti kapcsolattartás, az információcsere. Az óvodapedagógusok gondoskodnak a harmonikus, kiegyensúlyozott, biztonságot adó környezet megteremtéséről, ahol a játékos ismeretszerzés örömforrás. Az óvodapedagógusok módszertani ismeretei széles körűek, innovatív elemeket tartalmaznak.

Fejleszthető tevékenységek

A vizsgált kompetencia minden indikátora teljesült. Törekedjenek a közösség és személyiségfejlesztésben az elért szint megtartására.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása. - Megfelelő

A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése. - Kiemelkedő

A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása. - Kiemelkedő

Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése. - Megfelelő

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény pedagógiai programjának kiemelt területe az optimális, komplex egyéni személyiség fejlesztés, az iskolai életre való felkészítés és a tanulás eredményessége. Az intézmény kiemelt nevelési céljai, egyértelműek, világosak, konkrét feladatokkal, felelősökkel és határidőkkel. A célok reálisak, megvalósíthatóak, az intézmény lehetőségeire alapoznak. A nevelő, oktató munka eredményességeinek megállapítása rendszeres és folyamatos. A vezető a nevelési/tanulási eredményességről az információkat megosztja kollégáival. Folyamatos tájékoztatást ad az intézmény területenkénti eredményeiről. Odafigyelnek partneri kapcsolataik ápolására. A fenntartóval egyeztetve figyelembe veszik városuk adottságait, elvárásait, az oktatási rendszer változásait, az intézményi sajátosságokat. A kiemelt feladatokat minden csoportban a pedagógiai programnak megfelelően a gyermekek életkori sajátosságait és egyéni fejlettségi szintjét figyelembe véve valósítják meg.

Fejleszthető tevékenységek

Az eddig elért eredmények szinten tartása.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása. - Kiemelkedő

Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás. - Megfelelő

Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése. - Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény belső kapcsolati rendszerét támogató szervezeti kultúra jellemzi. Az intézményben biztosított a belső hospitálás, mindezekkel együtt a belső továbbképzés lehetősége. A vezetői támogatás jelen van a hatékonyság és az együttműködés irányában. A vezető hatékonyan kezdeményezi, szervezi és ösztönzi az intézményen belüli együttműködést. Az óvodapedagógusok lehetőséget kapnak szakmai céljaik megvalósítására. Két munkaközösség működik az intézményen belül.

Fejleszthető tevékenységek

A jó gyakorlatok (kutyaterápiás foglalkozás, állat asszisztált fejlesztés, láb és tartásjavító torna) írásban való rögzítése és más óvodáknak bemutatása.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása. - Kiemelkedő

A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott. - Kiemelkedő

A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott. - Kiemelkedő

Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető. - Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

A partnerekkel való együttműködés tartalmát a PP és az SZMSZ is tartalmazza. A fenntartóval (beszámolás, finanszírozás és működtetés) az intézményvezető tartja a kapcsolatot. A szülőkkel napi szintű a kapcsolattartás, információátadás napi szinten történik. Szakszolgálat biztosítja a

szakmai segítségnyújtást és fejlesztést. A partnerek tájékoztatása folyamatos, igényeiket figyelembe veszik. Véleményezési lehetőségeik biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik. Széles körű, élő, tevékeny partnerkapcsolati rendszer működik. Az intézmény szakmai munkáját díjakkal is jutalmazták, így "Madárbarát Óvoda", "Boldog Óvoda", "Zöld Óvoda", Elismerés az örökbefogadóknak az állatkertben, "Családbarát Óvoda". A vezető szóbeli és anyagi elismeréssel méltatja a kollégák munkáját. A fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt helyeznek a környezettudatos magatartás formálás alapozására, alakítására.

Fejleszthető tevékenységek

A vizsgált kompetencia minden indikátora teljesült. Törekedjenek a külső kapcsolataik megtartására, kapcsolati rendszerük bővítésére.

6. A pedagógiai működés feltételei

Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása. - Kiemelkedő

A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása. - Kiemelkedő

Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat. - Kiemelkedő

Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása. - Kiemelkedő

Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző. - Kiemelkedő

Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul. - Kiemelkedő

Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás. - Megfelelő

A munkatársak döntéselőkészítésbe való bevonása. - Megfelelő

Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése. - Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézményvezetője igényes szakmai felkészültségére, a jogszabályi előírásoknak megfelelően igyekszik biztosítani a hatékony nevelő oktató munka megvalósításához szükséges humánerőforrást és tárgyi eszközöket. Sikertől olyan nevelési/tanulási környezetet kialakítani, ahol az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a nevelési/tanulási folyamatot egy közösen meghozott, elfogadott és mindenki által betartott támogató rend jellemzi. (Pl. mindenki által ismert és betartott szokások, szabályok.) Az óvodapedagógusok a szervezeti kultúra fenntartásával, az intézményi hagyományok ápolásával, a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével valósítják meg a rájuk bízott csoport fejlesztését. A munkatársak ismerik és ápolják az

óvoda hagyományait, amit megismertetnek a gyerekekkel és a szülőkkel is. A szülők is bekapcsolódnak és részt vesznek az intézményi hagyományokba.

Fejleszthető tevékenységek

Az eddig bevált gyakorlat folytatása.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja. - Kiemelkedő

Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása. -
Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

A jogszabályi lehetőségeken belül a pedagógiai programot, az Óvodai nevelés országos alapprogramjára (ONAP) alapozva, az intézmény sajátosságaihoz igazítja, figyelembe véve a települési környezetet, a gyermekek szociokulturális hátterét is. A kötelező 7 évenkénti 120 órás

továbbképzés lehetősége biztosított. A vezetőre jellemző a nyitottság az újszerű módszerek, szakmai tartalmak befogadása, és ezt képviseli a nevelőközösség felé is, biztosítva a részvételi lehetőségeket. A tárgyi feltételek, eszközök adottak a gyermekek neveléséhez, oktatásához. A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik. Pályázatok által folyamatosan fejlesztik, újítják a meglévő készleteiket.

Fejleszthető tevékenységek

A vizsgált kompetencia minden indikátora teljesült.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 29.

6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

Óvodai csoportok száma:

kis csoport: 1 / középső csoport: 2 / nagy csoport: 3 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 1

7. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-030871-0>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-030871-0>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-030871-0>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2024. október 29.